

Warunki i tryb rekrutacji na kierunek „Zarządzanie” – studia drugiego stopnia

**WARUNKI I TRYB REKRUTACJI
NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA
W ROKU AKADEMICKIM 2026/2027
W MIĘDZYNARODOWEJ WYŻSZEJ SZKOLE LOGISTYKI I TRANSPORTU
WE WROCŁAWIU**

I. Zasady ogólne

§ 1

Zasady i tryb rekrutacji dotyczą przyjęć na studia na kierunku „Zarządzanie”, prowadzonych na **studiach drugiego stopnia** w formie:

- a) studiów stacjonarnych,
- b) studiów niestacjonarnych.

§ 2

1. Uczelnia w pierwszej kolejności przyjmuje wszystkich kandydatów, którzy posiadają dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich oraz uzyskali na dyplomie ukończenia tych studiów ocenę końcową co najmniej dobrą (4,0).
Pozostali kandydaci są przyjmowani, w miarę wolnych miejsc, na podstawie kolejności zgłoszeń aż do wyczerpania limitu określonego przez Senat MWSLiT.
2. Przyjęcia na studia w MWSLiT dokonywane są:
 - a) w rekrutacji w okresie letnim,
 - b) w rekrutacji w okresie zimowym.

§ 3

1. Rekrutację na studia przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dziekana, której przewodniczy nauczyciel akademicki.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - sprawdzanie kompletności dokumentów kandydatów,
 - decydowanie, w oparciu o złożone dokumenty, o dopuszczeniu kandydata do postępowania kwalifikacyjnego,
 - rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego,
 - przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego,
 - sporządzenie protokołu z postępowania kwalifikacyjnego oraz listy osób przyjętych na studia,
 - zawiadamianie kandydatów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego.

II. Warunki formalne

§ 4

1. Kandydat na studia stacjonarne lub niestacjonarne zobowiązany jest zgłosić swoją kandydaturę poprzez rejestrację na portalu elektronicznym Uczelni – Wirtualny Dziekanat.
2. Kandydat na studia stacjonarne lub niestacjonarne składa w wyznaczonym terminie, w dziekanacie, następujące dokumenty:

POLACY	CUDZOZIEMCY
1) kwestionariusz osobowy (na specjalnym formularzu dostępnym w dziekanacie i stronie internetowej Uczelni – www.mwsl.eu), 2) kserokopię świadectwa dojrzałości, oraz, dla kandydatów na studia II stopnia, dyplomu ukończenia studiów I stopnia wraz z suplementem (oryginały do wglądu), 3) potwierdzenie wniesienia bezzwrotnej opłaty wpisowej na konto MSWLiT: BZ WBK S.A. 82 1090 2398 0000 0001 1527 4070 (PLN), 4) 2 zdjęcia w formacie zgodnym z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodu osobistego wraz z wersją elektroniczną.	1) formularz rekrutacyjny, 2) wydane w Rzeczypospolitej Polskiej świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1915), 3) świadectwa i inne dokumenty wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach, 4) dyplomy IB (International Baccalaureate) wydane przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie, 5) dyplomy EB (European Baccalaureate) wydane przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 3 poz. 10), 6) świadectwo lub inny dokument wydany za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, uznanymi za potwierdzające w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe zgodnie z art. 93 ust. 2 albo 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, 7) świadectwo maturalne wydane za granicą, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo, uznanym - na podstawie przepisów o nostryfikacji świadectw - za równorzędne świadectwu dojrzałości wydanemu w Rzeczypospolitej Polskiej, 8) oświadczenie o przeprowadzeniu procedury legalizacji lub nostryfikacji (jeżeli dotyczy), 9) w przypadku posiadania przez kandydata świadectwa upoważniającego do ubiegania się na studia o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2025 poz. 619, 620, 621) kandydat: przedłoży dokument potwierdzający znajomość języka wykładowego polskiego lub angielskiego na

POLACY	CUDZOZIEMCY
	poziomie B2, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach (Dz. U. 2025 poz. 1045), 10) w przypadku nie posiadania przez kandydata świadectwa upoważniającego do ubiegania się na studia o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 2025 poz. 619, 620,621) kandydat: a) przedłoży dokument potwierdzający znajomość języka wykładowego polskiego lub angielskiego na poziomie B2, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach (Dz. U. 2025 poz. 1045), b) uzyska wynik pozytywny z egzaminu wstępnego online przed komisją egzaminacyjną potwierdzający wiedzę i predyspozycje kandydata w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu, 10) oświadczenie o wyborze zasad studiowania (jeżeli dotyczy), 11) potwierdzenie wniesienia bezzwrotnej opłaty wpisowej na konto MWSLiT: (€) PL50 1090 2398 0000 0001 1580 8146; (\$) PL38 1090 2398 0000 0001 1580 8168, 12) kopię paszportu, 13) 2 zdjęcia w formacie zgodnym z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodu osobistego wraz z wersją elektroniczną, 14) umowę z uczelnią (2 egzemplarze), 15) certyfikat znajomości języka polskiego lub angielskiego, 16) zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia, 17) oświadczenie, że student przystąpi do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia, jeżeli nie posiada polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

III. Informacje dodatkowe

§ 5

1. Warunkiem uruchomienia studiów na danym kierunku lub specjalności jest zakwalifikowanie się co najmniej 25 kandydatów.
2. Rektor może podjąć decyzję o uruchomieniu studiów na danym kierunku lub specjalności mimo niespełniania warunków, o których mowa w ust. 1.

§ 6

1. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów. Komisja Rekrutacyjna sporządza listę kandydatów przyjętych na pierwszy rok studiów po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.
2. Komisja rekrutacyjna dokonuje przyjęć na pierwszy rok studiów w ramach 90% limitu przewidzianego na I rok studiów. Pozostałe 10% limitu pozostaje do dyspozycji Rektora.
3. Jeżeli limit przyjęć nie zostanie wypełniony Dziekan może podjąć decyzję o przyjęciu kandydatów po terminie rekrutacji jednak nie później niż do 31 października (lub 15 marca w przypadku rekrutacji letniej).

IV. Terminy i procedura obowiązujące w roku akademickim 2026/2027

§ 7

Terminarz rekrutacji w okresie letnim 2026	
Przyjmowanie dokumentów	od 14 lipca 2026 r. do 31 października 2026 r.
Ostateczny termin wywieszania list przyjętych kandydatów	7 listopada 2026 r.
Terminarz rekrutacji w okresie zimowym 2027	
Przyjmowanie dokumentów	od 1 listopada 2026 do 31 marca 2027 r.
Ostateczny termin wywieszania list przyjętych kandydatów	6 kwietnia 2027 r.

§ 8

Limit przyjęć na studia:

Rekrutacja 2026/2027	
Studia stacjonarne	100
Studia niestacjonarne	200

§ 9

W przypadku nieosiągnięcia limitów kandydatów, o których mowa w § 8, Rektor zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminów rekrutacji, o których mowa w § 7.

REKTOR

dr Adam Świątek